



Città di Casale Monferrato

Ufficio del Capo di Gabinetto e Portavoce del Sindaco

COMUNICATO STAMPA

Rilancio del programma e dei servizi di e-Government

Il futuro della Pubblica Amministrazione sarà sempre più caratterizzato dall'applicazione sistematica degli strumenti ICT (Information and Communication Technology) per ottemperare all'obiettivo fissato dall'Unione Europea: tagliare del 25% gli oneri provenienti dalle amministrazioni entro il 2012.

"Il Comune di Casale Monferrato non intende trovarsi impreparato a questa sfida ed è determinato a fare la sua parte" ha commentato il Sindaco Demezzi nel dare il via alla seconda fase del progetto di e-Gov.

Nel corso del 2006 il Comune di Casale aveva aderito con altre 50 amministrazioni locali di tutta Italia – con il Comune di Bergamo in veste di capo progetto - alla realizzazione del portale *"PolisComuneAmico.Net"*. Conclusasi la prima fase che avrebbe offerto ai cittadini l'accesso ad alcuni servizi comunali in via informatica in verità poco utilizzata, l'attuale Amministrazione ha voluto ottemperare senza indugi al progetto per l'avvio della seconda fase denominata *"PolisR_CMB"*. Dove la **R** sta ad indicare il riuso di alcune tecnologie di servizi già attivati nella prima fase, **CM** sta per Casale Monferrato, il Comune coordinatore e polo di aggregazione con gli altri Comuni del Territorio aderenti al progetto e **B** sta per Biella altro comune capo fila.

I tempi di realizzazione dell'intero progetto prevedono:

1. Una **fase preliminare** di progettazione della durata di 90 giorni durante la quale:
 - vengono formalizzate le adesioni da parte dei Comuni partecipanti
 - viene redatto il progetto esecutivo
 - viene siglata la convenzione tra il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione (CNIPA) e il Comune di Casale Monferrato
2. Una **fase di sviluppo** della durata di 16 mesi nel corso della quale:
 - viene realizzato e messo in opera il sistema
 - vengono configurati ed attivati i servizi per ciascun ente
 - vengono erogati i servizi di formazione
 - vengono effettuate attività di comunicazione e promozione sul territorio
3. Una **fase di esercizio** della durata di 12 mesi nel corso della quale il sistema opera effettivamente e vengono assicurate le attività di conduzione necessarie a garantirne il funzionamento e l'erogazione/fruizione dei servizi:

Con il sistema "a regime" sarà decisamente ampia la scelta di questi servizi che non richiederanno più la presenza fisica negli uffici con tempi di attesa a volte estenuanti:

- **Demografici** (richiesta certificati, moduli di autocertificazione precompilati, cambi di residenza, ecc...);
- **Circolazione urbana** (rilascio permessi, informazioni e pagamento contravvenzioni, ecc...);
- **Tributi Comunali e Locali** (pagamenti tasse e bollette, richieste occupazione suolo pubblico, autorizzazione insegne pubblicità, ecc...);
- **Servizi Sociali** (richieste assegni e contributi, assistenza domiciliare, ecc...);
- **Servizio Mense/Trasporti scolastici**
- **Commercio di Vicinato** (inizio/sospensione/cessazione/fine attività, ampliamento)



Città di Casale Monferrato

Ufficio del Capo di Gabinetto e Portavoce del Sindaco

Il costo complessivo del progetto ammonterà a circa 1,5 milioni di Euro con un cofinanziamento pari al 40% (circa €600,000) già accordato dal CNIPA). Il rimanente 60% sarà coperto in parti uguali da altri co-finanziamenti pubblici e dai Comuni Capofila (€40.000 circa per Casale) e dal partner tecnologico realizzatore del progetto, la società SAGA Spa.

A breve il Comune di Casale convocherà gli altri Comuni coinvolti nel progetto per discutere lo schema di Convenzione che dovranno sottoscrivere per poter successivamente presentare al CNIPA entro il 15 ottobre il progetto esecutivo dando così il via alla fase progettuale.

Demezzi ha voluto sottolineare *“il ruolo che Casale intende svolgere a favore dei Comuni del Territorio che potranno beneficiare di questo progetto senza alcun onere per loro offrendo soluzioni di avanguardia sia ai cittadini che potranno effettuare operazioni di sportello senza doversi recare presso gli uffici comunali, sia per i dipendenti che gradualmente ridurranno il supporto cartaceo”*.