



C i t t à d i C a s a l e M o n f e r r a t o

SETTORE PIANIFICAZIONE URBANA E TERRITORIALE

Ufficio Patrimonio

Prot. n. 27403/258 Patrim.

Casale Monferrato, lì 15 luglio 2004

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI
PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI
INFERIORI A 40.000 EURO, AVENTI AD OGGETTO REDAZIONE DI
PRATICHE CATASTALI DI VARIA NATURA**

Il Dirigente del Settore

Visto il Regolamento comunale per l’attività contrattuale approvato con del. C.C. n. 79 del 27.9.2001

Vista la L.109/94 e ss.mm.ii. e il regolamento di attuazione D.P.R. n. 554/1999

Vista la delibera GC n. 308 del 23.6.2004

Vista la propria determinazione n. 63 del 14.7.2004

RENDE NOTO

che questo Comune intende redigere un elenco di professionisti esterni singoli, associati o raggruppati di cui alle lett. d), e), g) dell’art. 17 L. 109/94 da cui attingere per l’eventuale affidamento di incarichi il cui importo stimato sia inferiore a 40.000 euro, aventi ad oggetto

- a) pratiche catastali varie (frazionamenti, aggiornamenti e istruttorie catastali)
- b) rilievi topografici e cartografia

1) Modalità affidamento incarichi

I curricula pervenuti saranno esaminati da una Commissione di valutazione interna e i nominativi ammessi saranno inseriti in ordine alfabetico in un apposito elenco a cui i Settori dell’Ente discrezionalmente attingeranno di volta in volta per l’affidamento.

La scelta, che avverrà fiduciarmente e con la stipulazione di relativo disciplinare di incarico, sarà effettuata mediante apposita determinazione dal Responsabile del Servizio competente e terrà conto della rotazione, della capacità, della competenza e dell’esperienza professionale rapportata all’incarico da svolgere, della necessità di evitare, di norma, il cumulo degli incarichi, salvo i casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi analogo oggetto ed eventualmente dell’offerta economicamente più vantaggiosa come previsto al successivo p. 3).

La deroga al principio della rotazione sarà motivata chiaramente nella determina di conferimento dell’incarico a cui verrà data pubblicità a mezzo di affissione all’Albo pretorio del Comune.

L’albo costituito dai curricula presentati e ammessi entrerà in vigore il primo giorno del mese successivo all’approvazione con Determinazione Dirigenziale dell’elenco che rimarrà vigente sino ad esaurimento dello stesso o comunque al massimo sino a due anni.

Trattandosi di selezione finalizzata alla costituzione di un albo, si precisa che:

- a) questa Amministrazione Comunale non è in alcun modo vincolata a procedere agli

affidamenti, che sono solo previsti ma non definiti, fermo restando che, qualora proceda agli affidamenti medesimi, è obbligata a prendere in considerazione i nominativi inseriti nell'elenco;

- b) con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata; non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
- c) il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, hanno il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico e il possesso delle condizioni richieste nonché di rendere conoscibili all'ente i soggetti che possono fornire le prestazioni elencate e le relative capacità, competenze ed esperienze professionali.

Ove lo ritenga opportuno per la specificità o particolarità dell'incarico da conferire, l'Ente si riserva la facoltà di individuare professionisti mediante avvisi limitati al singolo incarico, in conformità alla vigente normativa.

Lo schema di disciplinare di incarico in cui verranno fissati tempi e modalità di espletamento del mandato, verrà proposto dal Settore competente, allegato alla determina di conferimento e verrà successivamente perfezionato tra il Dirigente del Settore e il professionista incaricato.

Lo studio associato e la società di professionisti al fine dell'affidamento dello specifico incarico, dovranno segnalare il professionista tra quelli elencati nella domanda che effettivamente espletterà l'attività oggetto dell'incarico.

Nel caso di raggruppamento, l'incarico sarà conferito al soggetto mandatario già designato o da designarsi.

Non è mai ammesso il subincarico.

2) Soggetti interessati

Possono presentare istanza i soggetti espressamente indicati all'art. 17, comma 1, lettere d), e), g), della L. 109/94 abilitati all'esercizio della professione e nei limiti della propria competenza, di seguito specificati:

- a) liberi professionisti singoli (art. 17, comma 1, lettera "d" della legge);
- b) liberi professionisti associati (art. 17, comma 1, lettera "d" della legge);
- c) società di professionisti (art. 17, comma 1, lettera "e" della legge);
- d) raggruppamenti temporanei (art. 17, comma 1, lettera "g" della legge),

E' fatto divieto di chiedere, contemporaneamente, l'iscrizione nell'elenco come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, ecc., pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

3) Importo massimo delle prestazioni professionali e tariffa applicata

Gli incarichi saranno retribuiti secondo le vigenti tariffe professionali dei geometri, architetti e ingegneri, nell'importo massimo per ogni singolo incarico di €. 40.000,00 esclusa I.V.A. ed oneri come per legge, ai sensi dell'art. 17, comma 12, della legge n. 109/1994 e s.m.i. e dell'art. 62, comma 1, del relativo regolamento di attuazione approvato con D.P.R. n. 554/1999.

L'Amministrazione si riserva di verificare preventivamente la congruità dell'offerta e la conformità alle citate tariffe, di richiedere eventualmente più preventivi per lo stesso incarico e di scegliere quello economicamente più vantaggioso.

Il professionista dovrà applicare sul compenso la riduzione prevista dall'art. 4 comma 12 bis D.L. n. 65/89 nella misura massima del 20%.

4) Domanda di iscrizione

Domanda in carta semplice redatta secondo il fac-simile allegato "A" al presente Avviso, precisando quanto segue:

- a) in caso di <<liberi professionisti associati>> nelle forme di cui alla legge n. 1815/1939: indicare tutti gli estremi degli associati (denominazione e tipo di associazione, sede, partita IVA, ecc.);
- indicare i professionisti che ne fanno parte (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine);
 - l'istanza deve essere sottoscritta da tutti gli associati;
- b) in caso di <<società>>:
- indicare tutti gli estremi della società (denominazione e tipo di società, sede, partita IVA, ecc.) ed il relativo legale rappresentante;
 - indicare i professionisti che ne fanno parte, compreso il legale rappresentante (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, numero e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine);
 - l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società allegando copia autentica dell'atto costitutivo;
- c) in caso di <<raggruppamenti temporanei>>:
- indicare tutti i professionisti "raggruppati" (titolo di studio, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, n. e data di iscrizione all'albo/collegio/ordine, indirizzo dello studio);
 - in caso di raggruppamento già costituito la domanda deve essere sottoscritta dal soggetto mandatario allegando copia autentica del mandato;
 - in caso di raggruppamento non costituito la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i partecipanti e dovrà contenere l'impegno che in caso di affidamento dell'incarico, gli stessi componenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare espressamente, che stipulerà il disciplinare in nome e per conto proprio e degli altri professionisti.

La parcella sarà riconosciuta una volta sola e per intero al professionista mandatario, non configurandosi la riunione in collegio di cui all'art. 7 della richiamata L. 143/49.

5) Documentazione da allegare alla domanda

- Curriculum professionale, redatto secondo il fac-simile allegato "B" al presente Avviso, precisando quanto segue:
 - deve essere redatto un curriculum per ogni professionista della associazione, società o raggruppamento e nel caso di società deve essere redatto anche il curriculum relativo alla società medesima, sottoscritto dal legale rappresentante.
- Dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione, redatta secondo il fac-simile allegato "C" al presente Avviso, precisando che la stessa deve essere resa separatamente da ciascun professionista.

6) Modalità e termine di presentazione della domanda

Il richiedente deve confezionare, a pena di esclusione, un plico chiuso all'interno del quale inserire:

1 - domanda 2 - curriculum 3 - dichiarazione

Tali documenti dovranno essere completi di timbro professionale e firma autenticata nelle forme di legge oppure accompagnata da fotocopia del documento di identità.

Il plico deve riportare il mittente, il destinatario nonché la seguente dicitura: "NON APRIRE - domanda per la formazione di elenco di professionisti per pratiche catastali varie".

Deve essere inviato al seguente indirizzo: Comune di Casale Monferrato – Settore P.U.T. – Ufficio Patrimonio – via Mameli 10, 15033 Casale Monferrato (AL).

Il plico dovrà pervenire a mani o a mezzo posta al protocollo dell'Ente entro il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 3 settembre 2004**.

L'invio del plico a mezzo posta avverrà ad esclusivo rischio del mittente.

7) Motivi di esclusione

Saranno escluse le richieste:

- prive di curriculum o mancanti dei requisiti richiesti;
- prive della dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione;
- contenenti informazioni non veritiere;
- non autenticate o prive di copia del documento di identità;
- relative all'iscrizione contemporanea come singolo professionista e come componente di un'associazione, società di professionisti, ecc.;
- pervenute oltre il termine di presentazione.

8) Verifica delle dichiarazioni

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dai concorrenti ammessi nell'elenco, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti.

9) Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 241/90 e ss.mm.ii., si informa che il procedimento è di competenza del Comune di Casale Monferrato, Via Mameli 10, 15033 Casale Monferrato - Settore Pianificazione Urbana e Territoriale – Ufficio Patrimonio

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Maura Aceto – Tel. 0142 444363 - 444203 Fax 0142 444367 E-mail: pianurb@comune.casale-monferrato.al.it

10) Varie

Per tutto quanto non richiamato nel presente avviso, si fa espressamente rinvio al citato regolamento comunale e alle vigenti disposizioni in materia di conferimento di incarichi regolati dalla legge n. 109 del 11.02.1994, e successive modificazioni nonché dal relativo Regolamento di Attuazione approvato con D.P.R. n. 554 del 21.12.1999.

11) Informativa ai sensi dell'art.13 del Dlgs n. 196/2003

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza, pertanto si forniscono le seguenti informazioni:

- a) il trattamento dei dati personali conferiti dal professionista avrà come unica finalità quella relativa alla procedura descritta nel presente Avviso e al conferimento dell'incarico;
- b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e, a tal fine, nella istanza di partecipazione al procedimento deve essere contenuta l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti;
- c) i dati relativi ai partecipanti saranno esaminati dall'ufficio competente per l'istruttoria del procedimento di formazione dell'elenco e successivo eventuale conferimento di incarico;
- d) è garantito all'interessato l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Dlgs 196/2003;
- e) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione Comunale di Casale Monferrato.

Il presente Avviso è pubblicato per intero all'Albo Pretorio del Comune per giorni venti consecutivi e per estratto su due giornali a diffusione locale. E' trasmesso al Collegio dei Geometri di Casale Monferrato, all'Ordine degli Ingegneri e a quello degli Architetti di Alessandria. E' altresì disponibile sul sito internet: www.comune.casale-monferrato.al.it

Il Dirigente
Ing. Roberto Martinotti

Allegato "A" – schema di domanda

(all'avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi esterni inferiori a 40.000 euro, aventi ad oggetto redazione di pratiche catastali di varia natura)

[F A C - S I M I L E]

Spett.le Comune di Casale Monferrato
 Settore PUT – Ufficio Patrimonio
 Via Mameli 10
 15033 CASALE MONFERRATO

Oggetto: Formazione elenco professionisti per affidamento incarichi professionali inferiori a 40.000,00 euro per redazione pratiche catastali di varia natura

DOMANDA di ISCRIZIONE

Il sottoscritto (*professione*) _____ (*cognome e nome*) _____,
nato a _____ (*prov.* _____), il _____, residente a _____ (*prov.* _____),
alla via _____, n. _____, iscritto a (*collegio/ordine*) _____ dei
_____ della provincia di _____ con il n. _____,

C H I E D E

di essere iscritto nell'elenco in oggetto specificato, per la redazione delle pratiche catastali di varia natura con preferenza per :

- pratiche catastali varie (frazionamenti, aggiornamenti e istruttorie catastali)
- rilievi topografici e cartografia
- entrambe

Dichiara di aver preso visione dell'avviso pubblico per la formazione dell'elenco in oggetto e di accettarne tutte le condizioni.

(*)

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196 del 30.6.2003, le notizie fornite con la presente istanza possono essere utilizzate solo nel presente procedimento e negli eventuali procedimenti amministrativi o giurisdizionali connessi.

Si allegano:

- curriculum redatto secondo il "fac-simile" predisposto dall'Amministrazione Comunale;
- dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione secondo il "fac-simile" predisposto dall'Amministrazione Comunale.

Data _____

In fede

.....
(*timbro professionale, firma autenticata
oppure allegare fotocopia di
un documento d'identità valido*)

- (*) in caso di raggruppamento temporaneo non costituito aggiungere impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei partecipanti da indicare espressamente che stipulerà il disciplinare in nome e per conto proprio e degli altri professionisti.

Allegato "B" – schema di curriculum

(all'avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi esterni inferiori a 40.000 euro, aventi ad oggetto redazione di pratiche catastali di varia natura)

[F A C - S I M I L E]

Spett.le Comune di Casale Monferrato
Settore PUT – Ufficio Patrimonio
Via Mameli 10
15033 CASALE MONFERRATO

Oggetto: Formazione elenco professionisti per affidamento incarichi professionali inferiori a 40.000,00 euro per redazione pratiche catastali di varia natura

CURRICULUM

Il sottoscritto (*professione*) _____, (*cognome e nome*) _____, nato a _____ (*prov.* _____), il _____, residente a _____ (*prov.* _____), alla via _____, n. _____, iscritto a (*collegio/ordine*) _____ dei _____ della provincia di _____ con il n. _____, in relazione all'istanza per la formazione dell'elenco di cui all'oggetto, dichiara quanto segue:

- a) (luogo e data di nascita);
- b) (residenza: città e numero civico);
- c) (codice fiscale);
- d) (partita IVA);
- e) (indirizzo dello studio: città e numero civico);
- f) (recapito telefonico e fax: casa – studio – altro);
- g) (titolo di studio e data di conseguimento);
- h) (qualifica professionale: libero professionista, docente, impiegato, ecc.);
- i) (numero e data di iscrizione professionale);
- j) (eventuali specializzazioni professionali: titolo ed anno di conseguimento);
- k) (possesso di idonea strumentazione elettronica e descrizione della stessa);
- l) (eventuali esperienze presso Enti, con indicazione della denominazione dell'Ente, le mansioni svolte e la durata);
- m) elenco degli incarichi professionali, distinti tra "pubblico" e "privato", contenente almeno i seguenti dati essenziali:
 - committente;
 - oggetto;
 - tipologia del servizio svolto (classificata secondo l'elenco di cui all'Avviso pubblico di che trattasi);
 - ruolo specificamente svolto (nel caso di incarico a gruppo o società di professionisti);
 - stato di attuazione dell'incarico (solo affidato, in corso di svolgimento, già concluso, ecc.).

Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196 del 30.6.2003, le notizie contenute nel presente curriculum possono essere utilizzate solo nel presente procedimento e negli eventuali procedimenti amministrativi o giurisprudenziali connessi.

Data _____

In fede

.....
(*timbro professionale, firma autenticata
oppure allegare fotocopia di un documento
d'identità valido*)

Allegato "C" – schema di dichiarazione

(all'avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi esterni inferiori a 40.000 euro, aventi ad oggetto redazione di pratiche catastali di varia natura)

[F A C - S I M I L E]

Spett.le Comune di Casale Monferrato
Settore PUT – Ufficio Patrimonio
Via Mameli 10
15033 CASALE MONFERRATO

Oggetto: Formazione elenco professionisti per affidamento incarichi professionali inferiori a 40.000,00 euro per redazione pratiche catastali di varia natura

DICHIARAZIONE di INESISTENZA delle CAUSE di ESCLUSIONE

Il sottoscritto (*professione*) _____ (*cognome e nome*) _____, nato a _____ (*prov.* _____), il _____, residente a _____ (*prov.* _____), alla via _____, n. _____, iscritto a (*collegio/ordine*) _____ dei _____ della provincia di _____ con il n. _____,

D I C H I A R A

1) ai sensi del combinato disposto dell'art. 52 del D.P.R. 554/99 e dell'art. 12 del D.Lgs. 157/1995, e successive modifiche e integrazioni, che per il sottoscritto professionista non esistono cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi tecnici e, in particolare dichiara:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente; che non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; che non versa in stato di sospensione dell'attività;
- che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione affidante;
- (se applicabile al caso in oggetto) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o dello stato dell'Unione europea di appartenenza;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e della tasse, secondo la legislazione italiana o dello stato dell'Unione europea di appartenenza;
- che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che sono state richieste o che possono essere richieste ai sensi delle vigenti disposizioni;
- (solo in caso di società) di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione di cui agli artt. 14 e 16 del D.Lgs. n. 231 del 8.6.2001, anche in via cautelare ai sensi dell'art. 45;

2) Di essere consapevole che le condizioni ed i requisiti di cui alla presente dichiarazione possono essere sottoposti a verifica;

3) Ai sensi dell'art. 13 del Dlgs 196 del 30.6.2003 che le notizie fornite con la presente dichiarazione possono essere utilizzate solo nel presente procedimento e negli eventuali procedimenti amministrativi o giurisprudenziali connessi.

Ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale affidamento, nonché della responsabilità

penale, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione è sottoscritta in data odierna.

Data _____

In fede

.....
(*timbro professionale, firma autenticata
oppure allegare fotocopia di
un documento d'identità valido*)